AGRONOMES DU CANADA –AGROLOGISTS OF CANADA

Appel d'offres

CONCEPTION ET DÉVELOPPEMENT D'UN SITE WEB

Le nouvel organisme national **Agronomes du Canada** recherche des propositions de webmestres pour la conception et le développement de son site web principal, en accord avec les besoins et l'image de marque de l'organisation professionnelle.

Le mandat d'Agronomes du Canada est de soutenir et de répondre aux intérêts des dix instituts provinciaux d'agronomie. Une priorité stratégique de l'organisme national est de faire la promotion au Canada et ailleurs de la profession de l'agronomie et des agronomes. Le site Web requis est un élément clé de la stratégie nationale de communication et de la promotion de l'image de marque.

Date d'affichage: Mardi le 26 juin 2012

Date de fermeture: Lundi le 9 juillet 2012, Midi (HNE)

SOUMISSION DE L'APPEL D'OFFRES – FACTEURS À CONSIDÉRER

Les offres doivent être envoyées à :

Suzanne Laplante, directeur administratif
Agronomes du Canada
28 Clothier St. E, suite 101
Kemptville, Ontario, K0G 1J0

Les envois par courriel sont acceptés en format Adobe PDF et doivent être envoyés à: slaplante@ranaprocess.com. Le titre du courriel doit clairement indiquer « Conception et développement de site Web ».

Les soumissions acheminées devront respecter la date de fermeture mentionnée ci-haut. Toutes les soumissions seront révisées pour en valider la pertinence en fonction des critères de sélection. Seules les compagnies dont les propositions ont été retenues seront contactées dans la semaine suivant la date de fermeture.

Ce contrat comporte un budget de 10,000$

L'acceptation d'une soumission et l'adjucation du contrat sont à la discrétion absolue d'Agronomes du Canada, ce dernier ne s'engage à accepter ni la plus basse ni aucune des soumissions, en tout ou en partie.

Si vous désirez avoir plus d'information, veuillez contacter Suzanne Laplante au 1-855-613-1454 ou par courriel à l'adresse mentionnée.

À PROPOS D'AGRONOMES DU CANADA

Agronomes du Canada est en processus de devenir une corporation à but non lucratif, sans capital-actions, sous la loi constitutive de Corporations Canada. Les dix instituts provinciaux d'agronomie sont les membres. L'organisme est dirigé par un conseil d'administration de dix directeurs, chacun représentant un institut. Le directeur administratif coordonne les activités de l'organisme par une approche de gestion de projets, à partir d'un bureau virtuel.

MISSION

Soutenir activement les instituts provinciaux d'agronomes et l'Ordre des agronomes du Québec pour le développement et la promotion de normes élevées de compétences et de pratique professionnelle, et la mobilité des agronomes accrédités au Canada.

VISION

"Accroître la profession d'agronomie partout au Canada"

VALEURS

1. **Représentation:**

   Nous croyons que toutes les provinces doivent être également représentées au niveau national

2. **Collaboration:**

   Nous croyons en la résolution d'enjeux pan-canadiens en travaillant en collaboration avec les instituts provinciaux et les intervenants

3. **Communication:**

   Nous croyons en une communication efficace avec tous les intervenants et les membres des instituts.

4. **Mobilité de la main-d'œuvre:**

   En poursuivant l'harmonisation des exigences entre les provinces, nous croyons que tout agronome professionnel peut exercer sa profession dans toutes les provinces, à l'intérieur de son champ de pratique reconnu.

5. **Reconnaissance:**

   Le titre professionnel est lié à la reconnaissance de la valeur des actes professionnels réalisés sous un contrôle strict et selon des normes de pratique rigoureuses.

DESCRIPTION EN ENVERGURE DU PROJET

Agronomes du Canada requièrent la conception et le développement des aspects visuels, graphiques et techniques de son site web ainsi qu'un système de gestion du contenu de web accessible au personnel d'Agronomes du Canada afin d'assurer son autonomie dans le maintien et la mise à jour du site.

Le site présentera un amalgame d'information statique et interactive issu des meilleures pratiques du Web 2.0 afin de créer une interface dynamique, intuitive et épurée. Au minimum, le site sera :

- Attrayant et affichera le niveau de qualité d'un organisme national, dans les deux langues officielles lorsque requis (un site qui facilite l'intégration d'information dans les deux langues)
- de présentation et d'image professionnelles
- capable d'expansion pour répondre aux besoins futurs et grandissants de l'organisation
- la fenêtre principale pour la cueillette et l'échange d'information au sujet de la profession d'agronomie, pour ses membres et le public en général
- un outil d'organisation pour les activités de l'organisme et son conseil d'administration. Le site fournira aux membres l'information à propos des projets et des évènements/rencontres, leur permettant de planifier leur participation
- en mesure d'incorporer l'information des membres, commanditaires et partenaires au besoin
- en mesure de loger documents et ressources accessibles aux membres
- accessible par les systèmes et appareils mobiles (portables), prenant avantage des technologies géo référencées là où c'est possible.

CLIENTÈLE CIBLE

- Les instituts d'agronomie provinciaux et les organismes reliés à l'agronomie (ex: universités)
- Le public en général (ex: Société)
- Étudiants, employeurs, immigrants
- Autres pays et autres professions

RESPONSABILITÉS DU FOURNISSEUR DE SERVICES

- Orientation et conception infographique: conception visuelle et graphique développée en lien avec l'image de marque d'Agronomes du Canada
- L'architecture du site

- Conception pouvant être visualisée facilement sur les appareils portables
- Calendrier interactif pour la planification d'activités et le partage d'information. L'organisme pourra permettre l'accès à ses membres pour qu'ils incluent leurs évènements et remplir le calendrier
- Comptes d'utilisateurs courriel
- Capacité web 2.0 : forum, blog, plateforme de discussions
- Capacité Vidéo/U-Tube pour intégrer les vidéos et reportages
- Capacité de fournir des Flux RSS
- Capacité d'intégrer les média sociaux
- Système de gestion de contenu Web convivial
- Formation pour le système de gestion de contenu Web, de 3 membres/employés afin d'assurer la capacité de maintenir et mettre à jour le contenu de façon autonome
- Manuel d'instructions pour le personnel sur le système de gestion de contenu Web

RESPONSABILITÉS D'AGRONOMES DU CANADA

- Gestion du projet
- Fournir le contenu/matériel du site en français et/ou en anglais
- Image de marque: texte et logos
- Images, photos, logos (des instituts membres)
- Céduler des rencontres régulières avec la firme pour le suivi
- Tester le produit/site

PROCESSUS D'OFFRE DE SERVICES

Les firmes et consultants intéressés sont invités à soumettre leur proposition décrivant:

- Méthode et approche proposées
- Étapes, livrables et échéanciers du projet
- Expérience et compétences pertinentes de votre équipe
- Des exemples de projets similaires réalisés
- Détails et attentes budgétaires

COÛTS POUR LES SOUMISSIONAIRES GAGNANTS

Tous les coûts afférant reliés au développement de la proposition finale et aux négociations avec Agronomes du Canada sont à la charge du soumissionnaire. Agronomes du Canada ne sera en aucun cas tenu responsable des dépenses et ne remboursera pas les firmes, incluant le cas de rejet d'une ou des propositions. Agronomes du Canada n'acceptera pas la responsabilité des délais encourus et des coûts reliés aux échanges lors de la finalisation de l'entente de services.

PERFORMANCE

Les Agronomes du Canada s'attendent à ce que les soumissionnaires soient en mesure de démontrer avec satisfaction l'existence de leurs habiletés, expérience, connaissances, certification et capitaux nécessaires à la réalisation complète du contrat et à l'échéance prévue.

REJET D'UNE PROPOSITION

Les Agronomes du Canada se réservent le droit de rejeter une ou toutes les propositions, à leur seule discrétion et pour quelque motif que ce soit.

CONFIDENTIALITÉ

Toute information reliée à cette proposition et transmise au soumissionnaire est la propriété seule d'Agronomes du Canada. L'information doit être traitée de manière confidentielle et utilisé uniquement dans le but de répondre à cet appel d'offre ou à tout contrat qui en découle directement.

FORMAT DE LA PROPOSITION

Votre proposition doit clairement démontrer votre compréhension du mandat et de son envergure incluant:

1. Profil du soumissionnaire
2. Description de votre approche de développement
3. Les compétences et expérience pertinentes des individus qui réaliseront le travail
4. Information au sujet de l'équipe de projet proposée, incluant les noms et un bref survol de leur expérience
5. Une liste des clients- organismes à but non lucratif qui pourraient nous fournir des références

CONTENU DE LA PROPOSITION

Au minimum, la proposition doit comprendre une description de l'approche proposée pour les services et inclure les éléments suivants:

1. Votre compréhension des exigences des Agronomes du Canada
2. Un apercu de l'approche suggérée
3. Un plan de projet avec échéancier, détaillé par étapes et activités, dates butoirs, livrables et niveau de ressources requises
4. Mécanisme de suivi et de rapports/résultats
5. Une soumission *ferme* sur les termes du contrat. Les tarifs doivent inclure les frais de gestion du consultant couvrant des tâches mineures associées.